

 Утверждаю
Директор школы
Садулаева М.В. Садулаева М.В.

План работы Комиссии по профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних и защите их прав на 2021-2022 уч.год

Цель работы Совета профилактики:

- профилактика девиантного и асоциального поведения правонарушений среди учащихся школы
- социальная адаптация и реабилитация учащихся «группы риска»
- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни учащихся школы

Основные задачи Совета профилактики:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся, воспитанников в преступную или антиобщественную деятельность;
- выявление и устранение причин, условий, способствующих совершению обучающимися, воспитанниками правонарушений;
- организация просветительской деятельности.

Основные виды деятельности Совета :

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организация работы Совета профилактики, проведение заседаний, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики	в течение года	Председатель Совета профилактики, социальный педагог
2.	Сбор, анализ и корректировка списка “трудных” подростков, группы риска, стоящих на различных видах профилактического учета	постоянно	Социальный педагог психолог
3.	Анализ профилактической работы за прошлый учебный год	Октябрь	Социальный педагог
5.	Месячник профилактики правонарушений несовершеннолетних	октябрь, апрель	Социальный педагог
6.	Анализ проведения месячника профилактики правонарушений несовершеннолетних	ноябрь, май	Социальный педагог
7.	Индивидуальные беседы с детьми «группы риска»	в течение года	Члены Совета профилактики
8.	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета	в течение года	Члены Совета профилактики
9.	Организация досуга детей группы риска в каникулярное	в течение года	Социальный педагог, педагог-

	время		психолог
10.	Учет занятости детей и подростков «группы риска»	в течение года	Социальный педагог
11.	Заседание Совета профилактики с приглашением специалистов	По необходимости	Председатель Совета профилактики
12.	Контроль за посещением уроков и поведением обучающихся, воспитанников в школе-интернате	постоянно	Социальный педагог
13.	Коррекция поведения трудных обучающихся, воспитанников	по мере необходимости	Социально-психолого-педагогическая служба
14.	Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий	по плану профилактической работы	Социальный педагог
15.	Вызов обучающихся, воспитанников и их родителей на заседания Совета профилактики	по мере необходимости	Социальный педагог, классные руководители,

Календарный план заседаний Совета профилактики на 2021/2022 учебный год

№ заседания	Повестка дня	Сроки	Ответственные
1	1. Коррекция плана работы Совета профилактики. 2. Профилактическая работа с неблагополучными семьями, обучающимися и воспитанниками по докладным классных руководителей, 3. О снятии/ постановке обучающихся, воспитанников/	Октябрь	Члены Совета профилактики Члены Совета профилактики Социальный педагог Председатель Совета профилактики

	семей на учет ВШК.		
2	<p>1. Профилактическая работа с обучающимися, воспитанниками по докладным классных руководителей,</p> <p>2. Проблемы во взаимоотношениях участников образовательного процесса.</p>	Декабрь	<p>Члены Совета профилактики</p> <p>Члены Совета профилактики</p>
3	<p>1. Соблюдение правил поведения обучающимися, воспитанниками, состоящими на различных видах профилактического учета.</p> <p>2. Профилактическая работа с обучающимися, по докладным классных руководителей,.</p> <p>3. О снятии/ постановке обучающихся, семей на учет ВШК.</p>	Февраль	<p>Социальный педагог</p> <p>Члены Совета профилактики</p> <p>Председатель Совета профилактики</p>
4	<p>1. Взаимодействие школы с другими субъектами профилактики.</p> <p>2. Занятость подростков группы риска в летний период</p> <p>3. Профилактическая работа с обучающимися, воспитанниками по докладным классных руководителей,.</p> <p>4. О снятии/ постановке обучающихся, семей на учет ВШК</p>	Май	<p>Председатель Совета профилактики</p> <p>Члены Совета профилактики</p>

**План работы по профилактике правонарушений
среди учащихся МБОУ «Покровская СОШ»
на 2021-2022 учебный год**

Цель: профилактика безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий среди учащихся школы.

Основные задачи:

- предупреждение правонарушений и преступлений среди воспитанников;
- создание обстановки нетерпимости к пьянству, наркомании, токсикомании, курению и другим негативным проявлениям;
- укрепление дисциплины среди учащихся;
- активизация правового воспитания;
- профилактика самовольных уходов;
- профилактика суицидального поведения.

Срок	Мероприятия	Ответственные
Взаимодействие с субъектами системы профилактики		
Август	Разработка, согласование и утверждение совместного плана работы с Отделом МВД России по Хасавюртовскому району и Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП)	Зам.директора по ВР
Август, декабрь, май	Организация встреч: - с сотрудниками Управления ГИБДД МВД по РД; - с сотрудниками пожарно-спасательной части ; - с общественными и благотворительными организациями.	Зам.директора по ВР
Сентябрь	Составление банка данных по учащимся «группы риска»: - выявление учащихся, требующих особого педагогического внимания; - составление списков детей, состоящих на различных видах учёта.	Соц педагог. кл.рук-ли. психолог.
Сентябрь	Подготовка документации для проведения совместной работы с Подразделением по делам несовершеннолетних.	Зам.директора по ВР.
Декабрь	Разработка, согласование и утверждение совместного плана работы на 2021-2022 уч. год с Управлением районного отдела МВД по РД	Зам.директора по ВР.
Ежемесячно	Беседы инспектора ПДН с учащимися, состоящими на профилактическом учёте	Соц педагог. кл.рук-ли. психолог.

по плану	Заседания Совета профилактики правонарушений с приглашением субъектов системы профилактики	Зам.директора по ВР.
В течение года	Заседания Педагогических советов, проведение совещаний, семинаров, круглых столов по вопросам правового воспитания и профилактики правонарушений.	Администрация
Социально-психологическое сопровождение учащихся		
Ежедневно	Работа по установлению и поддержанию благоприятного психологического климата в коллективе	Педколлектив
Сентябрь и по мере постановки на учёт	Разработка Модели социально-психологического сопровождения воспитанников «группы риска» и плана индивидуальной работы. Реализация в течение года.	Соц педагог. психолог
Сентябрь	Подготовка социально-педагогического паспорта классов и школы	Соц.педагог
По плану психолога	Психологическое сопровождение (диагностика, коррекционно-развивающая работа, консультирование, поддержка)	Психолог
По плану психолога, соц.педагога, воспитателей	Мероприятия, направленные на обучение учащихся межличностному общению. Мероприятия по профилактике конфликтных отношений.	Соц педагог. Кл.рук-ли психолог
В течение года	Реализация планов и программ работы педагога-психолога и социального педагога с воспитанниками «группы риска».	Соц педагог. психолог
Мероприятия по профилактике суицидального поведения		
Сентябрь-октябрь	Диагностическое исследование суицидального поведения и суицидальных рисков воспитанников. Выработка рекомендаций для администрации и педагогов.	психолог
В течение года	Реализация программы работы по профилактике суицидального поведения	психолог
В течение года	Консультирование педагогов по вопросам, связанным с суицидальным поведением детей и подростков. Информирование педагогов о признаках возможного суицида, факторах риска и путях действия в этой ситуации.	психолог
В течение года	Встречи воспитанников с интересными людьми с целью повышения самооценки и уверенности в себе, на расширение жизненного кругозора, на профориентацию и развитие лидерских качеств воспитанников, на вовлечение подрастающего поколения в активную, наполненную событиями жизнь	Зам.директора по ВР Кл.рук-ли

В течение года	Воспитание толерантного отношения учащихся друг к другу.	Кл.рук-ли
В течение года	Рекомендации классным руководителям по индивидуальной работе с учащимися, по профилактике антиобщественных действий, по проведению воспитательных часов с целью формирования адекватного отношения к жизни и смерти, с целью обучения учащихся социальным навыкам и умениям преодоления стресса.	психолог
В течение года	Организация интересного и полезного досуга учащихся ,как средства профилактики суицидального поведения. Обучение рациональной организации проведения свободного времени: - вовлечение в общественно-полезную, культурно-массовую, спортивную деятельность разного уровня; - вовлечение в работу объединений дополнительного образования (в том числе вне детского дома); контроль посещения кружков и секций; взаимосвязь с их руководителями; - воспитательные часы по плану групп; - контроль проведения свободного времени.	Педагог - психолог Кл.рук-ли
Профилактические мероприятия		
Ежедневно	1. Создание необходимых, приближенных к семейным, условий для содержания, воспитания и образования учащихся 2. Обеспечение контроля дисциплины, посещаемости учебных и дополнительных занятий, соблюдения воспитанниками режима дня и Правил внутреннего распорядка. 3. Индивидуальная работа с воспитанниками. Профилактические беседы.	Зам.директора по ВР Кл.рук-ли
В течение года	1. Реализация программы работы по профилактике самовольных уходов «Мы вместе!». 2. Контроль: - посещаемости учебных занятий; - успеваемости; - посещаемости объединений дополнительного образования; - проведения свободного времени. 3. Ведение необходимой документации. 4. Участие в мероприятиях разного уровня по правовому воспитанию, профилактике правонарушений и формированию навыков здорового образа жизни. 5. Использование в работе возможностей социально-культурного окружения, взаимодействие с общественными и	Зам.директора по ВР Психолог Соц.педагог Кл. рук-ли

	благотворительными организациями.	
Август	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседания Совета профилактики правонарушений. 2. Совещание при директоре «Об усилении мер по обеспечению безопасности учащихся..» 3. Издание приказа «Об организации работы по профилактике правонарушений и антиобщественных действий среди учащихся школы на 2020-2021 учебном году». 	
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседания Совета профилактики правонарушений. 2. Месячник безопасности (по отдельному плану). 3. Инструктажи с учащимися: <ul style="list-style-type: none"> - вводный; - «Нахождение в общественных местах в ночное время суток. Меры наказания»; - «Антитеррористическая безопасность». 4. Тематическое совещание при заместителе директора по ВР «О предупреждении безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий воспитанников». Инструктаж. 5. Разработка плана мероприятий по борьбе с курением (совместно с учкомом). Реализация в течение учебного года. 6. Воспитательные часы по плану классных руководителей. 	Зам.директора по ВР Психолог Соц.педагог
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Урок безопасности в сети Интернет.». 2. Организация осенних каникул (по отдельному плану). 3. Инструктажи с учащимися: <ul style="list-style-type: none"> - «Правила поведения и техника безопасности во время осенних каникул»; - «Безопасность в сети Интернет». 4. Воспитательные часы по плану работы кл.рук-лей. 	Учитель информатики
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседания Совета профилактики правонарушений. 2. Месячник профилактики (по отдельному плану). 3. Заседание методического объединения классных руководителей: <ul style="list-style-type: none"> отчёт «Об организации работы с учащимися «группы риска» социально-психологической службы». 4. беседы с учащимися «Как не стать жертвой преступления» – 5. Встреча с представителями правоохранительных органов. 6. Воспитательные часы по плану работы кл.рук-лей . 	
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседания Совета профилактики правонарушений. 	

	<p>2. Декада по борьбе со СПИДом. Воспитательный час «1 декабря - День борьбы со СПИДом».</p> <p>3. Декада правовых знаний (по отдельному плану).</p> <p>4. Инструктаж с воспитанниками «Правила поведения и техника безопасности во время зимних каникул».</p> <p>5. Воспитательные часы по плану групп.</p>	
Январь	<p>1. Заседания Совета профилактики правонарушений.</p> <p>2. Административное совещание «Итоги работы педагога-психолога в группах».</p> <p>3. Тематическое совещание при заместителе директора по ВР «Состояние индивидуальной работы с учащимися».</p> <p>4. Организация зимних каникул (по отдельному плану).</p> <p>5. Кл.часы</p> <p>- «Антитеррористическая безопасность»;</p> <p>- «Правила внутреннего распорядка учащихся. Режим дня».</p> <p>6. Встреча с представителями правоохранительных органов.</p> <p>7. Воспитательные часы по плану групп.</p> <p>8. Анализ состояния профилактической работы в школе за 1 полугодие 2021-2022 учебного года.</p>	<p>Зам директора по ВР</p> <p>Психолог</p> <p>Соц.педагог</p> <p>Кл.рук-ли</p>
Февраль	<p>1. Месячник военно-патриотической работы (по отдельному плану).</p> <p>2 Мероприятия посвященные депортации чеченцев</p> <p>3. Воспитательные часы по плану групп.</p>	
Март	<p>1. Заседания Совета профилактики правонарушений.</p> <p>2. Месячник профориентации (по отдельному плану)</p> <p>- «Итоги работы педагога-психолога в группах».</p> <p>4. Организация весенних каникул (по отдельному плану).</p> <p>5. классные часы «Правила поведения и техника безопасности во время весенних каникул»</p>	
Апрель	<p>1. Месячник здорового образа жизни (по отдельному плану).».</p> <p>2. Тематическое совещание при заместителе директора по ВР «Результативность работы по борьбе с курением».</p> <p>3. Заседание методического объединения классных руководителей по ЗОЖ</p> <p>4. Встреча с представителями правоохранительных органов.</p>	

	5. Воспитательные часы по плану класса.	
Май	<p>1. Заседания Совета профилактики правонарушений.</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Об организации безопасной жизнедеятельности школы в период летних каникул», издание приказа; - «Итоги работы педагога-психолога в группах». <p>2. Заседание МО классных руководителей: анализ организации работы с учащимися «группы риска» социально-психологической службы в 2021-2022 учебном году.</p> <p>3. Встреча с представителями правоохранительных органов.</p> <p>4. Воспитательные часы по плану групп.</p> <p>5. Анализ состояния профилактической работы в школе за 2020-2021 учебный год.</p>	

Ожидаемые результаты:

- уменьшение количества воспитанников, состоящих на различных видах учёта;
- повышение правовой культуры воспитанников;
- отсутствие самовольных уходов;
- отсутствие случаев суицида;
- усиление межведомственного взаимодействия с субъектами профилактики.

Заместитель директора по УВР: Султанбиев А.С

ПЛАН

организации профилактической работы по обеспечению правопорядка в образовательных организациях МО «Хасавюртовский район» на 2018-2019 гг.

№	Наименование мероприятий	Приглашенные	Сроки
1	Ознакомление учащихся с основными положениями Устава школы на классных часах.	Кл. руков., соц. педагог	В нач. уч. года
2	Профилактические беседы по классам на тему: «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних».	Кл. руков., инсп. ПДН	В течение года
3	«Неделя права».	Соц. пед., инсп. ПДН	Декабрь
4	Знакомство с основными положениями конвенции о правах ребенка на классных часах и родительских собраниях.	Кл. руков., инсп. ПДН, КДН и ЗП.	В течение года
5	Беседы с уч-ся по вопросам детской преступности.	Кл. руков., сотрудники ПДН, КДН.	В течение года
6	Тематические беседы по классам по правилам дорожного движения.	Кл. руков., сотрудн. ГИБДД	В течение года
- 7	Общешкольное мероприятие по правовому, гражданскому и патриотическому воспитанию.	Зам. по УВР, зам. по ВР, соц. педагог	В течение года
8	Семинар для классных руководителей «Что такое педагогика насилия», «Как воспитывать милосердие в детях».	Курирующий инсп. РУО	Сентябрь
9	Консультации с учащимися состоящими на внутришкольном учете.	Соц. педагог, психолог	В течение года
10	Изучение закона РФ «Об образовании»	Зам. по ВР	В течение года
11	Семейный кодекс РФ. ст. 19-39 (обязанности родителей, насилие над детьми).	Работники полиции	В течение года

12	Классные часы о воспитании личности в коллективе: «Законы жизни школьного коллектива»; «Конфликт в коллективе и способы их разрешения».	Зам. дир. по ВР., кл. руководители.	В течение года
13	Конкурсы плакатов «Я выбираю жизнь»; «Вредным привычкам нет».	Зам. дир. по ВР	Май

Состав Совета по профилактике правонарушений

1. Султанбиев А. С. – председатель совета (зам. дир. ра по ВР)
2. Джангулаева З. С. – зам. председателя Совета (психолог шк.)
3. Минаева С. Н. – секретарь Совета (соц. педагог)
4. Садулаева М. В. – директор школы
5. Бегиев С. Х. – пред-ль профкома школы.
6. Албасханов Н. А. – участковый
7. Мустафаева А. – инспектор ПДН
8. Асиев И. О. – ветеран пед. труда
9. Товсултанова – пр-ль родительского комитета

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Совета по профилактике правонарушений

от 17.09..2021

Присутствовали: члены совета , за исключением участкового и инспектора ПДН

Приглашенные: классные руководители:

Алиева Р.А.

Минаева .

Пашаев А.Х.

Бегиева Д.Х.

Кахарова И.Р

Повестка.

1. Анализ работы совета за прошлый уч. год и утверждение плана работы Совета профилактики на 2020-2021 уч.год..
2. Выборы председателя Совета профилактики, заместителя председателя, секретаря.
3. Обследование условий жизни учащихся «группы риска» и неблагополучных семей.
4. Формирование банка данных на «трудных» подростков, подростков «группы риска», подростков из неблагополучных семей.

По 1-му вопросу заслушали Султанбиева А..С., зам директора по ВР , который ознакомил присутствующих с анализом работы совета за прошлый уч. год. В частности он напомнил, в течении прошлого учебного года на ВШУ были поставлены 7 учащихся:

- 1.Исрапилов И- 9 кл.
- 2.Эльбиева А. – 9 кл
- 3.Хункарова Т.- 9 кл.
- 4.Алиев А. – 8 кл
- 5.Джумаханов А-7 кл
- 6.Межидов А.-8 кл
- 7.Макшарипов И.- 6 кл ,

Из них к концу учебного года осталось всего 2:

Межидов А.- 8 кл.(неуспеваемость)

Макшароипов И.-6 кл (неуспеваемость, поведение)

После анализа работы за прошлый год ,Султанбиев А.С ознакомил с планом работы на новый учебный год, который был единогласно принят.

РЕШЕНИЕ: считать работу совета профилактики удовлетворительной.
Утвердить план работы на 2021-2022уч.год.

По 2-му вопросу выступила директор школы Садулаева М.В. Она дала положительную оценку работе совета профилактики, предложила выбрать председателем совета Султанбиева А.С. – зам.директора по ВР, Джангулаеву З.С. – психолога школы заместителем председателя и Минаеву С.Н. – соц педагога школы, секретарем совета. Так же Садулаева М.В..

РЕШЕНИЕ: план принять к работе. Предложение об изменении состава удовлетворить

По 3-му вопросу слушали Минаеву С.А., которая ознакомила присутствующих с актами обследования жилищно-бытовых условий учащихся « группы риска» и неблагополучных семей. (3 акта прилагаются)

РЕШЕНИЕ: копии актов обследования передать в социальные службы и классным руководителям. Продолжить работу в этом направлении.

По 4-му вопросу слушали зам.пред комиссии Джангулаеву З.С., которая рекомендовала занести в «группы риска»,

Джумаханов А.(8 кл)-(поведение)

Хожабдулаев С.(8 кл) –(поведение,)

Алиев А.(9 кл)- опоздания, прерикания.

Ахмедов Р. (6 «а» кл)- поведение

Патичев М. (9 кл) – уходы с уроков, поведение.

Патичев И (6»г»)- поведение

Хаджимурадов Б.(7 «г» кл)

Джаватханов И.(9 кл)-опоздания.

Молламагомедову С.(8 кл) (неблагополучная семья)

Решение: Психологу школы систематически проводить индивидуальную работу с данными учащимися.

Классным руководителям вовлечь учащихся в кружки и секции по интересам, Социальному педагогу усилить работу с родителями и детьми «группы риска».

Председатель
Секретарь

Султанбиев А.С.
Минаева С.А.

ПРОТОКОЛ № 2
заседания Совета по профилактике правонарушений

от 27.10..2021

Присутствовали: члены совета , за исключением инспектора ПДН

Приглашенные: классные руководители:

Бегиева Д.Х.

Кахарова И.Р.

Хункарова З.Ю.

Мишиева З.Д.

Повестка:

- 1.Соблюдение правил поведения обучающимися ,состоящими на различных видах профилактического учета.
- 2.Профилактическая работа с обучающимися, воспитанниками по докладным классных руководителей,.
3. О снятии/ постановке обучающихся, воспитанников/ семей на учет ВШК.

По первому вопросу выступил зам директора по ВР. Он напомнил , что на данный момент на внутришкольном учете состоят 2 учеников , а также 8 учеников были занесены в»группу риска». Из учащихся , состоящих на внутришкольном учете , грубых нарушений правил поведения не выявлено. Все они вовлечены в различные кружки и секции, ведется контроль за учебой и выполнением домашнего занятия. Классные руководители держат постоянную связь с родителями.

Решение: продолжить индивидуальную работу с «трудными детьми» и с их родителями, усилить работу по контролю во внеурочное время.

По второму вопросу выступили психолог школы Джангулаева З.С. и классные руководители. В частности психолог школы ознакомила о проведенной профилактической работе с данными учениками. В течении первой четверти со всеми учащимися состоящими на учете, а также с учащимися «группы риска» проводилась профилактическая работа всеми членами педколлектива. Классные руководителя держали связь с родителями. Приглашали их на беседы., вместе с зам.директором по ВР , кл.рук-ми и соц педагогом посещали на дому. Все учащиеся вовлечены в различные кружки и секции.

Затем выступил зам директора по ВР. Благодаря систематической работе с учащимися «группы риска» , проводимой всеми членами педколлектива нарушений дисциплины с их стороны не много. Учащиеся Джумаханов А, Ахмедов Р, Хожабдулаев С. подтянулись в учебе . перестали пропускать занятия. Но к сожалению есть учащиеся которых нужно взять под особый контроль- это такие

учащиеся как Конкиев С., Ильясов И, (неуспеваемость) ,Шабазов М (7 «б» кл-пропуски)

Решение : усилить совместную работу с представителями органов МВД и членами родительского комитета шк.

Выступившие по третьему вопросу классные руководители Хункарова З.Ю. и Кахарова И.Р. Мишиева З.Д ,рекомендовали поставить на учет учащихся Алиева А.(неуспеваемость) , Гаджиеву М. - (систематические пропуски), Молламагомедову М-(неблагополучная семья)

Выступивший следом председатель Совета порекомендовал поставить на внутришкольный учет уч-ся Алиева А. и предложил подключить в профилактическую работу с Гаджиевой М и Молламагомедовой М участкового и инспектора ПДН ,

Решение: за систематические опоздания и неудовлетворительную учебу поставить на ВШУ учащегося 9 «б» кл. Алиева А. К работе с учащимися Гаджиевой М. и Малломагомедовой М. подключить участкового Албасханова Н.Э. и инспектора ПДН Мустапаеву А.И.

Председатель
Секретарь

Султанбиев А.С.
Минаева С.А.

ПРОТОКОЛ № 3
заседания Совета по профилактике правонарушений
от 29.12..2021

Присутствовали: члены совета , за исключением инспектора ПДН

Приглашенные:

классные руководители:

Минаева А.И.

Темирсултанова Л.К.

Тутуева М.М.

Султанбиева З.А.

Шехбулатова А.С.

Баймурадова Л.И.

Шахбазова А.В.

Кахарова И.Р.

Повестка:

1. Работа классных руководителей , 5-ых , 7-ых классов по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.
2. Вопросы профилактики нарушений школьной дисциплины, пропусков уроков, неуспеваемости.
- 3.Приглашение родителей, обучающихся пропускающих уроки без уважительной причины.
- 4.О снятии/ постановке обучающихся, воспитанников/ семей на учет ВШК.

В начале заседания ,зам.директора по ВР, рассказал о важности работы по предупреждению правонарушений с 5-го класса. Призвал кл.рук-лей объективно рассказать о проводимых мероприятиях и о трудностях работы по данному направлению.

Выступившие классные руководители рассказали о проведенной работе: посещение на дому, классные часы, индивидуальные беседы, вызовы родителей и совместная работа с психологом и соц педагогом. Благодаря этой работе сократились правонарушения ,опоздания в 5-7-х классах. Но есть проблемные дети

Бакаев А 5 «г»., Бакаев М 5 «г», Патичев И.6 «г»- поведение,

Шабазов М,-пропуски,

Макшарипов И. 6 «а» -успеваемость

Адильгереев А.7 «г»- пропуски

Хаджимурадов 7 «г»- поведение.

Решение : работу по предупреждению правонарушений классных рук-лей 5-7 классов признать удовлетворительной. С вышеуказанными учащимися усилить совместную индивидуальную работу , проконтролировать посещение данными учащимися кружков и секций.

По второму вопросу выступила зам председателя Совета Джангулаева З.С., которая ознакомила присутствующих с проведенной проф.работе членами комиссии(анкетирование, посещение на дому (2 посещения с представителями ВД , вовлечение в различные кружки и объединения, индивидуальные беседы). Благодаря проведенной совместной работе с участковым и инспектором ПДН удалось сократить пропуски без причин, опоздания и нарушения устава школы. Гаджиева М , ранее взятая под особый контроль в связи пропуском, начала посещать школу и подтянулась в учебе. К сожалению , из-за развода родителей Малломагомедовой не могли определить ее местонахождение. В данный момент узнали , что она вернулась из Москвы , где проживала с матерью и теперь проживает с родителями отца в Новолакском районе. Там школу не посещает, в связи с чем ставится вопрос о постановке ее на учет в ПДН.

Решение: продолжить работу по профилактике нарушений школьной дисциплины, пропусков уроков, неуспеваемостью. . Включить в «группу риска» Бакаев А 5 «г», Бакаев М 5 «г», Патичев И.6 «г», Шабазов М, Макшарипов И. 6 «а» - ,Адилгереев А.7 «г». Ходатайствовать о постановке на учет в КДК Малломагомедову М.

По третьему вопросу должны были выслушать родителей регулярно опаздывающих и пропускающих без причин учащихся. По субъективным и объективным причинам родители не пришли.

Решение: усилить работу с родителями. Соц-педагогу пройти подворный обход данных уч-ся, при необходимости вовлечь в работу классных руководителей и других членов комиссии , включая участкового и инспектора ПДН.

По четвертому вопросу вылушали кл.рук-ля 9 «в» класса Кахарову И.Р., которая внесла в комиссию заявку на постановку на учет учащихся класса Дадаева Я(поведение , успеваемость), Джаватханова И.(систематические опоздания и пропуски без уважительной причины) и Ибрагимова З(пререкания , нарушение Устава).

Решение: поставить на внутришкольный учет учащихся 9 «в» класса Дадаева Я(поведение , успеваемость), Джаватханова И.(систематические опоздания и пропуски без уважительной причины), а Ибрагимова З. взять под особый контроль.

Председатель
Секретарь

Султанбиев А.С.
Минаева С.А.